

## ALTERNANT COMPTABLE (H/F)

### La fondation Raoul Follereau

Organisme caritatif privé reconnu d'utilité publique, la Fondation Raoul Follereau lutte contre la lèpre et les maladies similaires en s'attaquant également à leurs causes et à leurs conséquences. Elle place l'homme, sans distinction d'origine ou de religion, au cœur de ses projets et privilégie les actions en profondeur qui visent à aider des personnes exclues à retrouver estime de soi et autonomie.

### Mission

Au sein de la direction administrative et financière, sous la responsabilité du chef comptable et avec l'appui de la comptable fournisseur, vous participez à la tenue de la comptabilité en respectant les procédures. Vos missions seront de :

- Participer à l'enregistrement de la comptabilité fournisseurs et des notes de frais, de la réception des factures au paiement, en passant par le contrôle des pièces comptables et des justificatifs, le suivi des acomptes, l'imputation comptable et analytique ;
- Contribuer au suivi des comptes fournisseurs : factures, paiement et suivi des éventuelles contestations ;
- Préparer les rapprochements bancaires et le lettrage des comptes tiers ;
- Assurer le classement et l'archivage des pièces comptables ;
- Participer aux opérations de clôture comptable (inventaires de caisse, factures non parvenues, charges constatées d'avances, etc.) ;
- Participer à la revue annuelle des comptes par les commissaires aux comptes et aux différents contrôles auxquels la fondation est soumise (Urssaf, Cour des comptes, Igas, etc.) ;
- Participer à l'amélioration continue des processus et règles de gestion internes ;

### Profil recherché

- En formation supérieure de comptabilité, vous êtes rigoureux et organisé, et faites preuve de méthode, d'exigence et d'un bon esprit d'analyse.
- Vous maîtrisez l'environnement informatique et êtes à l'aise avec la suite bureautique Microsoft (Excel en particulier).
- Vous vous reconnaissez dans les valeurs portées par la Fondation

### Conditions

- Contrat d'alternance 12-24 mois.
- Date de démarrage : septembre 2026
- Carte chèque déjeuner
- Mutuelle famille optionnelle
- Lieu de travail : siège de la fondation, Paris 15ème
- Envoyez votre CV et votre candidature à : [recrute.compta@raoul-follereau.org](mailto:recrute.compta@raoul-follereau.org)